毎日パソコン入力コンクール

第Ⅰ類 パソコン入力

課題練習用ソフトマニュアル

<認定会場責任者用>

目次

1.	課題練習用ソフトの起動と練習の実施	— 2
2.	ユーザの登録・変更 ☆	— 15
3.	練習の成果の確認 ☆	— 2 O
4.	練習記録の一括化 ☆	— 2 7
5.	練習画面の設定 ☆	— 3 0

☆印は参加申込された場合のみ使用できる機能です。

第 I 類の競技参加は一度限りです!! 毎パソ第 I 類パソコン入力は、パソコン活用の基礎基本である文字入力 技能の実力を試すことを目的としています。十分練習をした上で、競技 に臨みましょう。

※本文記載のソフト名称について

毎パソ課題練習・大会参加用ソフト … 用紙を見ながら入力するタイプ

新・毎パソ課題練習・大会参加用ソフト … 画面を見ながら入力するタイプ

1. 課題練習用ソフトの起動と練習の実施

①毎パソ課題練習・大会参加用ソフトを起動します。

デスクトップの「毎パソ課題練習・大会参加用ソフト」(または「新・毎パソ 課題練習・大会参加用ソフト」)アイコンに合わせてダブルクリックします。



※毎パソ課題練習·大会参加用ソフト … 用紙を見ながら入力するタイプ 新·毎パソ課題練習·大会参加用ソフト … 画面を見ながら入力するタイプ

②参加番号入力画面が表示されます。

その大会でのお申込が済んでいる場合は、参加票に記載されている参加番号 を入力してOKボタンをクリックします。お申込されていない場合は**キャン** セルボタンをクリックします。

	機能制限の解除	
今大	会で発行された参加番号のうち	
	1つを入力して下さい	
⊂561 \$	課題されない場合、機能限定の練習のみ使用可能となります 脚中込をされていない方は、キャンセルを選択して下さい	
参加番号:		
一度認証される	と、同一大会中は機能制限が解除され、この画面は表示されなくない)#J

※参加番号が複数ある場合は、任意の一つで構いません。
 ※一度参加番号が認証されると、以降その大会では、この画面は表示されません。
 ※キャンセルボタンをクリックすると、使用できる機能が限定されます。

③オープニング画面が表示されます。 練習開始をクリックします。

②で参加番号が認証された場合



②でキャンセルした場合 (以降、「機能限定版」といいます)



④ユーザ選択画面が表示されます。

既にユーザ登録されている場合は、ユーザを選択して**〇K**ボタンをクリックします。(新規ユーザ登録の方法はP15をご確認ください。)

ユーザ連択	
78 593 ->= 200	920-85 - 8.8 - 8.8
(登録れない)	
	01-970890
-2007/00/52780/2000F	1129-6
Tak #25001000	
総合のつよらり(初期 にNoticents and SetTings Mon キャイン課題の第一人を生まれ	10 1729+93 1721
- P.K	2494

※機能限定版では、この画面は表示されません。

- ※キャンセルボタンをクリックすると、練習はできますが、練習記録は残りま せん。
- ※お使いのパソコンの環境によっては、新規ユーザ登録ボタンがグレー表示と なり、クリックできないことがあります。その場合はパスワードを入力して 記録を保存するフォルダの指定ボタンをクリックし、保存場所を指定してく ださい。パスワードは「danadmin」です。
- ※指定した練習記録を保存する場所を、初期設定に戻す場合は、パスワードを 入力してフォルダ設定の初期化ボタンをクリックしてください。パスワード は「danadmin」です。

⑤練習する部門のボタンをクリックします。

	問題を	選んでください		
1 III >>	0-450mm2* 00 0-450mm2* 85			
829 >>	0=00			
#3# 3)	083			
848 >>		083		
#5# >>	634 mp m	602 A 000000	633.000	
202 >>	620 Asia	080 -0	000 0H2	
1678 >>	00-00 4-	D++00 00+00 00+4 00+00		
			HEORE	

⑥練習する部門に間違いがないか確認して、つぎにすすむボタンをクリックします。

	第 1 部
	ホームポジション 基礎
	F•J•G•H•D•K•S•L•A
練習時間	間: 1分(標準) · 神習問始位置の変更

※練習時間を設定することができます。

練習時間を変更したい場合、練習時間の▼をクリックして選択してください。 (練習時間を変更すると採点結果画面に該当級位が表示されません)

※練習開始位置を選択することができます。

練習開始位置の変更ボタンをクリックし、練習開始位置を選択して下さい。 つぎにすすむボタンをクリックすると課題確認画面に戻ります。

(練習開始位置を変更すると練習記録は残りません)

1行目 GDJA KF	AD KLAF SHLF HAI	LG ·

※機能限定版では、練習時間・練習開始位置ともに変更できません。

⑦入力の準備ができましたら、スタートボタンをクリックします。

	ユーザ名:毎パン太郎
毎日パンコン入力コンクール 課題練習	
第 1 部	
ホームボジション 基礎	
F•J•G•H•D•K•S•L•A	
スタート	

⑧カウントダウンが始まり、5秒後に入力画面が表示されます。



⑨(第1部の場合)

画面に表示されるアルファベットを入力していきます。

第1部ホー Fij	EEO-D EEO ムポジション 基礎 C・H・D・K・S・L・A	80		ユーザ名 : 毎パソ太郎
GDJA JDLH FJHK KLSK LJAK HDFK JGHS	KFAD JAGS DJKS JFHD GSHF AGFA FLDK	KLAF FLJG AGSF KASD GLFD KGDJ AHGI	SHLF ADKG AJDL JHLK AFJD ASDL HJDG	HALG LAHG FGDA SAJS HGAL JFSK SHFA
経過時間	0分1秒	正解数 0 不	TTODU	おわる

第1部ホームポジション基礎の画面

第1部ホームポジション応用の画面



(第2部の場合)

画面に表示されるひらがなを、**ローマ字入力で**入力していきます。



(第3・4・5・6部の場合)

課題文章を見ながら、入力します。新・毎パソ課題練習・大会 参加用ソフトでは、課題文章が画面上部に表示されます。

第4部英文Bの画面

※「毎パソ課題練習・大会参加用ソフト」での画面

CENTERS-0 CENED	ユーザ名:毎パソ太郎
第 4 部 英文 B Educational Reforms Should Gain Momentum a Academic Year Starts in Autumn	s the
Editorial: Educational Reforms Should Gain Mon Academic Year Starts in Autumn The University of Tokyo has officially starte start the full academic year in autumn. As oth also working together and keeping pace with th that the discussion will progress at a more ra the business community, which requires global this should be realized in around five years, organically link this change with other educat challenges	nentum as the ed preparing to her universities are hem, it is likely apid pace, involving resources. Although it is critical to tional reform
経過時間 0分 15秒 (練習時間 55	か) おわる

※「新・毎パソ課題練習・大会参加用ソフト」での画面

() E A 部 英文 B B	ducational Reforms St	ould Gain Momen	tum as the	ユーザ名: 毎パン太
Editorial: Editorial: Editorial: Editorial: Editorial: Editorial: Start the fui start the fui slaso working that the dist the business this should is organically challenges su the purpose Editorial: Editorial:	Academic Year Star ducational Reform r Starts in Autur ity of Tokyo has ll academic year together and kee cussion will prog community, which be realized in an link this change ach as entrance of of starting the ducational Reform r Starts in Autur ity of Tokyo has	ts in Autumn officially st in autumn. As oping pace wit gress at a mor requires glo cound five yea with other ed examinations. academic year as Should Gain in officially at	Momentum a arted prepa other univ h thom, it e rapid pac bal resourc rs, it is c ucational r in autumn Menomentum arted	s the ring to ersities are is likely e, involving es. Although ritical to eform is to as the
11 経過時間	4分 13 秒	(練習時間	5分)	_

第5部和文A小学生低·中学年の画面

※「毎パソ課題練習・大会参加用ソフト」での画面

第5部和文本小学生低・中学年 ことわざ・慣用句の

 頭かくしてしりかくさず 石の上にも三年 馬の耳にねんぶつ えびでたいをつる おににもかなぼう かえるの子はかえる さつねとたぬき くさいものにふたをする けんえんのなか こいのたきのぼり さるも木からおちる 親しきなかにもれいぎあり すずめのなみだ せいてはことをしそんにる そなえあればうれいなし 立つ鳥あとをにごさず ちりもつもれば山となる つるの一声
 ユーザ名: 無の大法

※「新・毎パソ課題練習・大会参加用ソフト」での画面

() 三 派ジェアシション	ユーザ名: 毎パン太郎
1 頭かくしてしりかくさず 2 石の上にも三年 3 馬の耳にねんぶつ 4 えびでたいをつる 5 おににかなぼう 6 かえるの子はかえる 7 きつねとたぬき 8 くさいものにふたをする 9 けんえんのなか	
1 頭かくしてしりかくさず 2 石の上にも三年 3 馬の耳にねんぶつ 4 えびでたいをつる 5 おににかなぼう 6 かえるの子はかえる 7 きつねとたぬき 8 くさいものにふたを 9	
経過時間 1分 2秒 〔練習時間 5分) おわる

(第7部数字・記号の場合)

画面に表示される数字を入力していきます。(ページごとに縦移動・横移動に切り替わります)

1ページ目が表示されます。緑の枠(セル)の数字を右隣の白の枠に入力します。ピンクのセルが入力場所です。Enter キーを押すと下の セルに移動します。

В	1 =				
	A	В	с	D	
1	54		45		
2	10		20		
3	83		-97		
4	-41		79		
5	29		81		
6	78		58		
7	35		16		
8	96		64		
9	67		13		
10	32		72		

「D10」のセルで Enter キーを押すと、次へボタンの色が青色になります。 その状態で Enter キーを押すと次のページに切り替わります。 (マウスで次へボタンをクリックしても次のページに切り替わります。)

D	10 = 72			
	A	B	С	D
1	54	54	45	45
2	10	10	20	20
3	83	83	-97	-97
4	-41	-41	79	79
5	29	29	81	81
6	78	78	58	58
7	35	35	16	16
8	96	96	64	64
9	67	67	13	13
0	32	32	72	72

※ページが切り替わると、前のページに戻ることができません。

2ページ目は、緑の枠(セル)の数字を下の白いセルに入力します。 Enterキーを押すと右のセルに移動します

A	2 =			
	A	B	C	D
1	592.36	978	53	3.7
2				
3	918	8105.9	38095	0.042
4				
5	84	4.3	237	6.52
6				
7	1876	56.172	4263.5	7893
8				_
9	382	8365	4831	3807
0				

※訂正の方法は3つあります。

- ・カーソルキーで訂正するセルに移動し再入力
 ・F2(ファンクションキー2)を押して数字を訂正 ・表の上のテキストにマウスポインタをあわせて訂正
- ※第7部では、セルごとに採点を行い、1セルに対して誤入力があっ た場合のミスカウントを1とします。

⑩制限時間になると、採点結果画面に切り替わります。 (おわるボタンをクリックしても採点結果画面になります。)

第1・2部は正解文字数·不正解文字数·特別点·得点·バックスペース回数· 該当級位が表示されます。

G D J A J D L H	K F A D J A G S	K L A F F L J G	SHLF ADKG	HALG	正解 : 45 不正解 : 2 特別点:5(10%) 得点 :48
					10級 - Bに 相当します (あと3点で10級に ます) 赤で表示されているの 関連スた文字です
					所要時間 1分 0秒

第3・4部は入力文章・正解文字数・不正解文字数(誤字・余字・脱字)特別点・ 得点・バックスペース回数・該当級位が表示されます。



第5・6部は入力文章·正解文字数·不正解文字数(誤字·余字·脱字·未変換)・ 特別点・得点・バックスペース回数・該当級位が表示されます。

第日パソコン入力コンクール 副目目習 2005年3月6日1126	コーザ名:総パソ大学
第5部和文A 探点結果 "经营营营营营营营营营	#M : 178 TEN: 0
石の上にも三甲	W点 : 214 パックスハース 0 M
えびでたいをつる おににかなぼう	34812 10151.27 (32.31.67 1016(15927)
かえらの子はかえる	2077 : 0 1078 : 0
くさいものにあたまする けんえんのなか	<u>A2#</u> : 0
こいのたきのぼり さるも木からおちる	
紙しきなかにもれいざあり すずめのなみだ	1138大学教 1527
	4 9 33 8
観音の成果を見る もう一度観音する この真を印刷する	輕了

第7部は正解文字数·不正解文字数·特別点·得点・バックスペース回数・ 該当級位が表示されます。

9B 1	7部 数字・記	号 小・中学	生		
1	A	0	C	D	EM 1 41
1	54		45		TEN: 5
2	10		20		1/96/X = 5 (510)
3	83	1	-97		鲜成 - 41
4	-41	41	79		
5	29		81		104-Eic
6	78		58	56	4150.27
7	35		16		(A.s. 85 d.7 104-D
8	26	95	64		
9	67		13		\$C\$3400.000
10	32		72		MELL OF CA
	too a			100 at 10	后要時間

※採点画面のボタンの説明

練習の成果を見るボタン…練習結果推移画面が表示されます。 もう一度練習するボタン…練習開始画面が表示されます。 終了ボタン…部門選択画面が表示されます。

※もう一度練習するボタンでは、練習時間・開始位置の設定は保持されたまま です。練習時間・位置を変更したい場合は終了ボタンを選択して下さい。

※機能限定版では、練習の成果を見るボタンは表示されず、練習時間・位置も 変更できません。

2. ユーザの登録・変更

※機能限定版では、この機能はありません。

ユーザの登録方法

①オープニング画面で練習開始をクリックします。



②ユーザ選択画面が表示されます。新規ユーザ登録ボタンをクリックします。

ユーザ連択	
72 732 (43.7 2) (43.7 2)	92588 - ## - R#
新規ユーザ型録 の目的会の支支	a-dolla
2日を保存するフォルダの相違。 フォルダ波定の初期化	127-F
現在のフォルダ(初期) EITPocuments and EetlingsT about FRパン課題課習・大会争強烈	ID ドダスクトップ ドップト
0 K 4+	/th

③ユーザ登録画面が表示されます。

名前、学年、クラス、出席番号を入力して、**OK**ボタンをクリックしてください。 (名前のみ必須入力です。)

ユーザ登録
名前 (必須)
学年(※) クラス(任意)金角入力
出席番号(任意)
※ 学年の指定について
ユーザ選択リストでは、異なる学年の方を同時に表示 することができません。 学年欄を入力しない方々は、同時に表示可能です。 ただし、学年未入力の方が多数になると、リスト表示に 時間がかかります。 参加人数など状況に応じて、お使い分けをお勧めします。
о к <u></u> ++>セル

※登録名に入力した名前が練習記録のファイル名になりますので、下記の文字は登録名に使用しないでください。 "=|¥::+*<>、,/スペース?-

練習記録ファイルは、Scoreフォルダ(注)で学年ごとのフォルダに分かれ (学年未入力ユーザのフォルダは「Non」)、.scor形式で作成されます。

(注) Score フォルダの場所
 「mp_con・・・.exe」を解凍したフォルダ→大会名称フォルダ→ Score フォルダ

②のユーザ選択画面では、異なる学年のユーザを同じリストに表示することは できません。少人数でご利用の場合は、学年を入力しない方が便利です。また 多人数でご利用の場合は、学年を入力することによりファイルが分散して保存 されますので、ユーザ選択画面のリスト表示にかかる時間が短くなります。

練習記録ファイルの場所は、ユーザ選択画面に表示されます。

記録を保存するフォルダの指定ボタンをクリックした場合

練習記録のデータを保存するフォルダの指定画面が表示されます。 クリックするにはパスワードの入力が必要です。パスワードは「danadmin」です。

くに C:¥Documents ar ¥毎パソ開	Eのフォルタ (初期値) nd Settings¥ abcde ¥デスクトップ W顕鏡習・大会参加用ソフト
= c:	▼ フォルダの新規作成
C:¥ Documents an abcde デスクトップ 「新たりトップ	d Settings な習・大会参加用ソフト
_ 第○回○○	大会
ルダ名〈練習記録はこの	り中の ¥第11回○○大会 に書き込まれます)
ルダ名〈練習記録はこの C:¥Documents and	の中の ¥第11回○○大会 に書き込まれます) d Settings¥ abcde ¥デスクトップ¥毎パ

練習記録を保存する場所を指定してOKボタンをクリックします。

練習記録ファイルは.scor 形式で作成されます。

作成される場所

選択したフォルダ→大会名称フォルダ

※練習記録を保存するフォルダを変更する場合、フォルダの変更のみを行うか、 元にある練習記録ファイルも同時に移すかを指定してください。

ユーザの変更方法

①ユーザ選択画面で、登録内容を変更したいユーザを選択します。
 登録内容の変更ボタンをクリックします。

	ユーザ選択	
¥ ↓ ま入力 ・	クラス 兼入力 <u>・</u>	921### *## ^##
事パソ太郎	•	
新規ユーザ登録	登録内容の変更	ユーザの朝鮮
記録を保存す	るフォルダの間定	パスワ <i>ー</i> F
781.9	改定の10時代。 現在のフォルダ (初期)	W)
C:WDocument: W語パ	s and Settings¥akode ソ課題複習・大会多加用	ギデスクトップ リンフト
0	K. ++:	1en

②選択したユーザの登録情報が表示されます。変更後OKボタンをクリックします。

登録内容の変更
名前 (必須) 毎パン太郎
学年 (※) クラス (任意) 全角入力
出席番号(任意)
※ 学年の指定について
ユーザ選択リストでは、異なる学年の方を同時に表示 することができません。 学年欄を入力しない方々は、同時に表示可能です。 ただし、学年未入力の方が多数になると、リスト表示に 時間がかかります。 参加人数など状況に応じて、お使い分けをお勧めします。
о к <i>キャンセル</i>

③ユーザ選択画面が表示されます。

ユーザの削除方法

①ユーザ選択画面で、削除したいユーザを選択します。 ユーザの削除ボタンをクリックします。

ユーザ選択	
学年 クラス 本入力 ・ 本入力 ・	リスト表示 ・ 発展 「 職業
毎パソ太郎・	
新規ユーザ登録 登録内容の変更	ユーザの削除
記録を保存するフォルダの指定	パスワード
フォルダ設定の初期化 現在のフォルダ(初期 C:Wocuments and SettingsWahcde WHRTン課題後留・大会争加兵 OK: キャン	W) Wデスクトップ リンフト

②パスワード入力画面が表示されます。パスワードは「danadmin」です。 パスワードを入力してOKボタンをクリックします。



③ユーザ削除確認メッセージが表示されます。はいボタンをクリックします。



④ユーザが削除され、ユーザ選択画面が表示されます。

3. 練習の成果の確認

※機能限定版では、この機能はありません。

①ユーザ選択画面でユーザを選択し、OKボタンをクリックします。

	ユーザ選択	
学年 「未入力 ・ 「年」↓ → 100	クラス 「未入力 <u>▼</u>	リスト表示 ○ 昇順 ○ 陸順
毎ハワ太郎	登録内容の変更	ユーザの削除
記録を保存す フォルダ	るフォルダの指定 設定の初期化	パスワード
C:¥Documents ¥長パ 〇	現在のフォルダ (初期 and Settings¥abcde ン課題雑習・大会参加月 K キャ	(机) - ¥デスクトップ 目ソフト ンセル

②部門選択画面で**練習の成果を見る**ボタンをクリックします。 (もしくは練習終了後の結果画面の**練習の成果を見る**ボタンをクリックします)

	問題を	選んでください						
MT128 >>	DetGrach C	6 P	AGREE BO					
第2部 >>		0-90						
#3# >>	086							
第4部 >>		880						
第5部 >>	IDRA ONDORD	RIS & ORTHON	R\$4.000					
第6部 >>	820 ABA	123:0 -0	1020 ver					
第7部 >>	D0-00 0-	eva 00	- 10(9) (LC3C)					
			練習の成果を					



③選択されたユーザの練習結果推移画面が表示されます。

- ・部門チェックボタン 部門を切り替えます。 ・くく、>>ボタン 10回ごとに結果推移画面を切り替えます。 ・一括表示ボタン 最初から最後までの結果推移を表示します。 ・分割表示ボタン 10回ごとの結果推移画面を表示します。 ・一覧表ボタン 結果の推移を表形式で表示します。 ・印刷するボタン グラフを印刷します。 この部門を練習するボタン 選択している部門が練習できます。 この部門を初期化するボタン 選択している部門を初期化します。 ・元の画面に戻るボタン
 - 部門選択画面を表示します。

④部門チェックボタンをクリックした場合 選択した部門の練習結果推移を表示します。



⑤くく、>>ボタンをクリックした場合
 表示している回数より前の10回分のグラフを表示します。
 (>>ボタンは表示している回数より後の10回分のグラフを表示します。)



⑥一括表示ボタンをクリックした場合

選択している部門の最初の回数から最後の回数までのグラフを表示します。 (グラフ下に表示してある回数の数字は自動的に抽出されます)



⑦分割表示ボタンをクリックした場合(グラフが一括表示の場合) 選択している部門の最後の回数から10回分のグラフを表示します。



⑧一覧表ボタンをクリックした場合 選択している部門の練習結果を一覧表で表示します。

	* \$19580 * \$19520 * \$298 * \$59610 * \$59610 \$1 * \$58600					23 F 848 F 878				
88	R.A.	1998.6	2.52	1282	入力交学器	N'3885-288	011			
٠	225	ô	732		259	6	3/25			
	289	38	250	1	251	0	8/68			
2	726	0	245	10	255	0	9/29			
٠	740	0	243	7	254	0	8/78			
8	258	0	760	4	28.4	.0	2,018			
۴.	226	0	232		238	e	3,/78			
7	225	0	240	5	245	6	3/21			
٠	260	13	260	э	253	0	3/29			
	222	8	7.92	10	2.42	8	8,99			
-4	199	0	290		153	0	8,96			
						100	1 88			

次頁ボタン…次の10回分の一覧を表示します。 前頁ボタン…前の10回分の一覧を表示します。 印刷するボタン…表示されている10回分の一覧を印刷します。 グラフ表示ヘボタン…練習の推移をグラフ形式で表示します。

⑨この部門を練習するボタンを押した場合 選択している部門の部門確認画面を表示します。

第1部
1 10-4 +#- +#+
ホームホシション 基礎
F•J•G•H•D•K•S•L•A
練習時間: 1分(標準) ・ 開始位置の変更 開始位置の変更

⑩この部門を初期化するボタンをクリックした場合 パスワード入力画面が表示されます。

パスワードを入力してください	O K
	キャンセル

パスワードは「danadmin」です。 パスワードを入力してOKボタンをクリックすると、初期化確認メッセージが 表示されます。

毎日パソコ	ッ入力エンウール	25
⚠	この部門のデータを初期化しま	す。よろしいですか?
	1000 CUUR	ND I

はいボタンをクリックすると練習結果が初期化されます。

		モバソ	大郎さん	のこれ	までの解	唐斯 拉			
			10 T 40	12	18 58(192)	- 210 - 200	1	818 878	
3,73,71	. 84							14.1	
100									P
80									Ľ
00									
	-								Ľ
									L
-									L
1	1								
									Ľ
- 20									Ľ
	-								Ľ
10	-								L
								1	J.,
1000		,							-

 ①元の画面に戻るボタンを押した場合 部門選択画面が表示されます。



4. 練習記録の一括化

※機能限定版では、この機能はありません。

ユーザ登録されている参加者の練習記録を、1つのファイルにまとめて一覧で きる機能です。

 オープニング画面で管理パスワード入力欄に「expadmin」と入力し、管理画面 ヘボタンをクリックします。

箅	F.		10x 1.0
GENYE	IN	1=00=0	2
1.52	00大会	Ê R()B)	
	Non-o		V.
練習開始		大会参加	
14/ 10			
0 R / 1254	TRAFA BING	In CARDA ID-	STAR:

②練習記録一括化/練習画面の設定画面が表示されます。 一括化するボタンをクリックします。

――「練習の成果」	データの一括化 ――
	black X
	11690
	HEAVESCEMEET
ale 39 min	面の設定
And the second	
□ 三解数/不正解数を表示する	◎ 「わわる」ボタンを表示する
「一正編数/不正解数を表示しない	F 189561 8592-6 @RL60-
10 S	2在更新

③練習記録ファイル選択画面が表示されます。

練習記録ファイルが保存されている「Score」というフォルダを選択し、OK ボタンをクリックします。 選択したフォルダの下位にあるすべてのフォルダの結果を一括でまとめるこ

選択したフォルタの下位にあるすべてのフォルタの結果を一括でまとめるこ とができます。

🗖 c:	•
■C:¥ ●Documents and Se ● abcde ●デスクトップ ● 毎パン課題練習・ ●第○回○○大会 ■ kadai ● Score	ettings ・大会参加用ソフト 会

④出力ファイルの指定ダイアログボックスが表示されます。
 出力先を指定してファイル名を入力します。
 開くボタンをクリックします。



⑤ファイル出力メッセージが表示されます。**〇K**ボタンをクリックします。 選択したフォルダの下位にあるすべてのフォルダの中にある練習記録情報が CSV形式(隠しファイル)で作成されます。

毎日パソ	コン入力コンクール	×
ファイノ	ルが出力されました。	
Γ	OK	
L		

	day and		1.0	. 0	£		+	0		-1	3	4	4	*	- 10	0	+	
#BRICE/AS	12/7-8		PARA	×. *	1000.1													
16	1000		44	553.	土井율력	10	1	#20#	10	18.1	用标型	人为文字教	2.6	72.6	MRIA.	11000	NEMM	1319
大学 単位 花子	31-127	1852	1.1			10.1	新 兼約		1.1		748	180					9.1 39.0000	7.810
10-第12月十	31.429	19.9.5	-			1	5.840		5.8		180	179					019008	7/910
「日本の人に手	ALC: NO.	Labor.	-1		-	23	B. 2.40		24	- 11	- 10	100	- 22	-		-	012 008	1700
1		4.4.5		-		01			- 1	- 22	100	1.01	122	-		-	0.1.00.0000	1.000
オーオー語とない思想	81124	222				93	1.10		- 1	100	10	110	100		- 7		0.1 # 00.8	1000
1-1-10-0-240	81-189	2.55				10	0.000		1	1.00	648	145	1.046			-	0110000	1.8348
1-1-8-1/250	21400	6.45	1			10	飲けため			2.254	148	225	1.11		1.1		0.1 19 0080	7.85-0
4-4-8-52 米酸	311424	2.65				10	新に定め		1	211	648	0.00	100				0.1 - 00.00	1.840
	1000					<u> </u>						1.1						

5. 練習画面の設定

※機能限定版では、この機能はありません。

①オープニング画面で管理パスワード入力欄に「expadmin」と入力し、管理画面 **ヘ**ボタンをクリックします。



②練習記録一括化/練習画面の設定画面が表示されます。 正解数・不正解数の表示/非表示、おわるボタンの表示/非表示を指定して 設定を更新ボタンをクリックします。

「練習の成果」	データの一括化
一括	i化する
※ 盛しファイエし。	w形式)として生成します
練習画	面の設定
□ 王解数/不正解数を表示する	☞ 「おわる」 ボタンを表示する
□ 王解数/不正解数を表示しない	「 「おわる」 ボタンを表示しない
設定	を更新
「王解教/不正解散を表示しない	「「おわる」ボタンを表示しない
設定	を更新

<練習画面>



③設定完了メッセージが表示されます。〇Kボタンをクリックします。

